**学员信息登记表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **报名信息** | | | | | |
| **带队负责人** | **姓名** | **职务** | **性别** | **电 话/手 机** | **邮 箱** |
|  |  |  |  |  |
| **参 训 名 单** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **单位名称** |  | | | | |
| **参训总人数** | 我单位派（ ）名教师参加培训 | | | | |
| **培训费用** | 单人1980元/人；  提前2周预定：单人1680元/人； | | | | |
| **报名方式** | （ ）报名方式一：对公转账；  （ ）报名方式二：预报名占位，缴纳定金600元/人； | | | | |
| **开票信息** | | | | | |
| **单位/个人名称（发票抬头）** | |  | | | |
| **单位税号（个人不用填写）** | |  | | | |
| **考证相关** | | | | | |
| **是否要参加考证** | |  | | | |
| **证书寄送地址（同发票）** | |  | | | |
| **饮食相关** | | | | | |
| **培训首日是否需要提供工作餐** | |  | | | |
| **更喜欢喝茶还是咖啡** | |  | | | |
| **忌口（会引起身体不适反应的的食物）** | |  | | | |
| **注意事项** | 1. 回执表格中所填信息非常重要，请务必填写完整，便于我们及时与您取得联系，确认报名是否成功。 2. 福利包的内含项目不属于收费范畴。   3、外出请携带身份证，保管好随身物品，并请您提前预定好返程票，以免延误行程。 | | | | |